

Bekendmaking vaststelling regelgeving

De raad van de gemeente Heemskerk heeft in de raadsvergadering van 28 mei 2025 besloten de 'Verordening stimuleringslening verduurzaming maatschappelijke organisaties Heemskerk 2025' vast te stellen.

De verordening treedt in werking op de eerste dag na de datum van bekendmaking. De verordening is vanaf de inwerkingtredingsdatum ook in te zien via www.overheid.nl. Nadere inlichtingen: team Beleid en Projecten, telefoonnummer 14 0251.

Geconsolideerde tekst van de regelgeving:

Artikel 1 Begripsomschrijving

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. aanvrager: een rechtspersoon zoals omschreven in artikel 2 die een aanvraag voor de lening doet;
- b. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk;
- c. gemeente: gemeente Heemskerk;
- d. lening: een lening ten behoeve van verduurzamingsmaatregelen voor maatschappelijk vastgoed;
- e. maatregelen: maatregelen en voorzieningen zoals bedoeld in artikel 5;
- f. maatschappelijke diensten: diensten die niet gericht zijn op het maken van winst en die het belang van de inwoners dienen;
- g. maatschappelijke organisatie: organisatie die zonder winstoogmerk maatschappelijke diensten verleent aan inwoners;
- h. maatschappelijk vastgoed: een gebouw:
 - o waarin maatschappelijke diensten aan inwoners worden verleend of door inwoners zelf worden gecreëerd;
 - o waarvan de exploitatie (gedeeltelijk) door publieke middelen mogelijk wordt gemaakt;
 - o waarin vraag (inwoners) en aanbod (instellingen) fysiek bij elkaar komen en
 - o waar iedereen (voor wie het bedoeld is) toegang toe heeft.
- i. SVn: Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten, statutair gevestigd te Hoevelaken en kantoorhoudende te Amersfoort, financiële dienstverlener, geregistreerd onder AFM-vergunningnummer 12013647;
- j. toewijzing: het besluit van het college op basis waarvan de aanvrager een aanvraag kan doen voor de lening bij SVn;
- k. werkelijke kosten: de kosten van materialen en werkzaamheden voor zover noodzakelijk voor het treffen van maatregelen;
- l. zakelijk gerechtigde: erfpachter of opstaller.

Artikel 2 Toepassingsbereik

1. Deze verordening is uitsluitend van toepassing op aanvragen van een privaatrechtelijke rechtspersoon zonder winstoogmerk, zoals een vereniging of stichting, die:
 - a. aantoonbaar maatschappelijk actief is binnen de gemeente Heemskerk; en
 - b. eigenaar of zakelijk gerechtigde is van maatschappelijk vastgoed binnen de gemeente en

dit vastgoed ook daadwerkelijk gebruikt.

2. De lening is uitsluitend bedoeld voor het treffen van maatregelen die bijdragen aan de energietransitie, aan bestaande gebouwen of sportterreinen die in eigendom zijn van de aanvrager en gelegen zijn in de gemeente.

Artikel 3 Voorwaarden voor de lening

Een aanvrager moet voldoen aan de volgende criteria:

- a. De organisatie biedt structureel (bijvoorbeeld wekelijks) activiteiten aan op het gebied van sport en bewegen, cultuur of welzijn.
- b. De organisatie heeft in haar statuten vastgelegd geen winstoogmerk te hebben.
- c. De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding, een vrijwilligersvergoeding of minimale vacatiegelden.
- d. De voorgenomen maatregelen zijn in overeenstemming met het geldende omgevingsplan van de gemeente. Indien een omgevingsvergunning vereist is, moet de aanvrager aantonen dat deze is verleend of de aanvraag ervan in behandeling is.
- e. De organisatie levert een aantoonbare bijdrage aan het algemeen maatschappelijk belang binnen de gemeente.

Artikel 4 Kenmerken lening

1. De lening kan uitsluitend worden verstrekt voor de financiering van de in artikel 5, eerste lid, bedoelde maatregelen aan of in maatschappelijk vastgoed in de gemeente.
2. Het rentepercentage voor de lening is overeenkomstig het rentetarief, inclusief eventuele opslagen, van de SVn dat door de SVn wordt vastgesteld.
3. De looptijd van de lening bedraagt maximaal 15 jaar.
4. Het betreft een annuïtaire lening.
5. De lening wordt verstrekt vanuit een bouwdepot.
6. Aanvragers betalen door SVn vastgestelde afsluitkosten. Deze kosten mogen worden meegefinancierd.
7. De lening kan nooit meer bedragen dan de werkelijke kosten verminderd met de van derden ontvangen of nog te ontvangen tegemoetkomingen (giften en subsidies) in deze kosten. Het college stelt de hoogte van de lening vast, met een minimum van € 2.500,- en een maximum van € 50.000,- inclusief BTW.

Artikel 5 Maatregelen

1. Het college wijst de maatregelen aan waarvoor een lening op grond van deze verordening kan worden aangevraagd.
2. De maatregelen waarvoor de lening wordt toegekend worden uitgevoerd door een erkend bedrijf.
3. Het college wijst, in afwijking van het tweede lid, aan voor welke maatregelen en onder welke voorwaarden een lening kan worden afgesloten voor uitvoering in eigen beheer.

Artikel 6 Kredietplafond

1. Er kunnen leningen uitstaan tot een totaalbedrag van € 500.000. SVn beheert dit bedrag als revolverend fonds. Betaalde aflossingen vloeien terug in dit fonds.
2. Leningen zijn alleen beschikbaar voor zover het vastgestelde budget hiervoor toereikend is. De ontvangstdatum (datum waarop de volledige aanvraag door het college is ontvangen) bepaalt de volgorde van behandeling van de aanvragen.

3. Aanvragen, die in verband met het tweede lid niet kunnen worden toegewezen, worden door het college afgewezen en de aanvrager hiervan wordt hiervan op de hoogte gesteld.

Artikel 7 Procedure aanvraag en toewijzing

1. Een aanvraag voor een lening wordt schriftelijk bij het college ingediend via de gemeentelijke website, onder opgave van:
 - a. de te treffen maatregelen of de aan te schaffen producten/diensten/goederen voorzien van een uitleg hoe het product of de dienst bijdraagt aan de toekomstbestendigheid van het maatschappelijk vastgoed en/of het verbeteren van de positie van de maatschappelijke organisatie;
 - b. de werkelijke kosten van de maatregelen met een financiële onderbouwing in de vorm van een offerte of begroting;
 - c. een planning van de uitvoering van de werkzaamheden.
2. Het college bevestigt de ontvangst van de aanvraag binnen twee weken.
3. Indien de aanvraag niet alle gegevens bevat die het college voor het nemen van een beslissing noodzakelijk acht, stelt het college de aanvrager in de gelegenheid de aanvraag binnen een termijn van vier weken te completeren.
4. Als de aanvraag niet binnen de aangegeven termijn is gecompleteerd, besluit het college de aanvraag buiten behandeling te stellen. Het college handelt complete aanvragen in volgorde van binnenkomst af.
5. Het college neemt binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag, dan wel na het compleet worden daarvan, een beslissing en deelt die middels een toewijzings- of afwijzingsbesluit mee aan de aanvrager.
6. Uit overschrijding van de in het vijfde lid bedoelde termijn kan de aanvrager niet afleiden dat zijn aanvraag is of wordt gehonoreerd.
7. Indien maatregelen in eigen beheer worden uitgevoerd, dient de aanvrager een verklaring te ondertekenen, waarin staat dat de gemeente niet aansprakelijk is voor eventuele fouten die zijn gemaakt bij het uitvoeren van de maatregelen, en deze verklaring bij de aanvraag te voegen.

Artikel 8 Afwijzen aanvraag en intrekken toewijzing

1. Het college wijst een aanvraag voor een lening af als:
 - a. het in artikel 6 genoemde plafond voor deze lening is bereikt;
 - b. de werkelijke kosten niet in redelijke verhouding staan tot het resultaat;
 - c. de kosten minder zijn dan € 2.500,- of meer dan € 50.000,-;
 - d. niet is voldaan aan de gestelde voorschriften en/of bepalingen uit deze verordening.
2. Het college trekt een toewijzingsbesluit in, indien:
 - a. het toewijzingsbesluit op grond van onjuiste gegevens is genomen; of
 - b. de lening niet tot stand komt.

Artikel 9 Financiële toets, verstrekken en beheer door SVn

1. De toewijzing van de aanvraag door het college betreft een reservering voor een lening uit het gemeentelijke budget. De toewijzing voor het aanvragen van een lening vormt het startpunt voor een autonome financiële toetsing door SVn.
2. De verordening is in overeenstemming met de productspecificaties lening van SVn en de samenwerking tussen Heemskerk en SVn.
3. SVn stelt de definitieve hoogte van de lening vast. Bij een positieve financiële toets brengt

SVn een offerte uit. Bij een negatieve financiële toets, wijst SVn de lening af en brengt de aanvrager en het college hiervan op de hoogte.

4. SVn verstrekt en beheert een geoffeerde lening. Als de aanvrager het niet eens is met de financiële toets van SVn, kan er een klachtenprocedure worden gestart bij SVn en/of kan de aanvrager zich wenden tot de bevoegde burgerlijke rechter.

Artikel 10 Nadere regels

Het college kan voor de uitvoering van deze verordening nadere regels vaststellen.

Artikel 11 Hardheidsclausule

Indien vanwege bijzondere omstandigheden een strikte toepassing van deze verordening naar het oordeel van het college zou leiden tot een onredelijke beslissing, kan het college afwijken van het bepaalde in deze verordening.

Artikel 12 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de eerste dag na de datum van bekendmaking.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening stimuleringslening verduurzaming maatschappelijke organisaties Heemskerk 2025.